

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Обновлено: 25.05.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») определяет порядок обработки персональных данных клиентов и пользователей сайта lombardprestige.ru, принадлежащего ООО "Ломбард "Престиж"" (далее — «Ломбард», «Компания», «Оператор»).

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах», Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации доходов» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Оператор персональных данных:

- **Полное наименование:** ООО "Ломбард "Престиж""
- **Юридический адрес:** г Санкт-Петербург, ул Радищева, д 39 литера В, 191123
- **Телефон:** +7 (812) 648-32-80
- **Сайт:** lombardprestige.ru

1.4. Использование услуг Ломбарда означает согласие Клиента с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки персональных данных.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными.

Клиент — физическое лицо, обратившееся за получением займа под залог имущества или иными услугами Ломбарда.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО ЦЕЛЯМ

3.1. ЦЕЛЬ: Предоставление займов под залог движимого имущества

Категории субъектов: Заемщики, залогодатели

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- Дата и место рождения
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность
- Адрес регистрации и фактического проживания
- Номер телефона
- Данные о залоговом имуществе и результаты оценки
- Сумма займа, процентная ставка, сроки займа

Способы обработки: Смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный)

Срок обработки: С момента обращения до погашения займа плюс 60 месяцев в соответствии с требованиями ФЗ-115

Срок хранения: 5 лет после окончания обработки в соответствии с требованиями антилегализационного законодательства

Порядок уничтожения: По истечении срока хранения персональные данные удаляются из всех информационных систем путем безвозвратного удаления электронных записей и физического уничтожения бумажных носителей с составлением акта об уничтожении

3.2. ЦЕЛЬ: Идентификация клиентов в соответствии с требованиями ФЗ-115

Категории субъектов: Все клиенты ломбарда

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- Дата и место рождения
- Гражданство
- Реквизиты документа, удостоверяющего личность
- Адрес регистрации
- Сведения о целях установления и характере деловых отношений

Способы обработки: Смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный)

Срок обработки: С момента установления деловых отношений плюс 60 месяцев

Срок хранения: 5 лет после прекращения деловых отношений в соответствии с требованиями ФЗ-115

Порядок уничтожения: По истечении срока хранения персональные данные удаляются из всех информационных систем путем безвозвратного удаления электронных записей и физического уничтожения бумажных носителей с составлением акта об уничтожении

3.3. ЦЕЛЬ: Работа с просроченной задолженностью и взыскание долгов

Категории субъектов: Заемщики с просроченной задолженностью

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- Номер телефона
- Адрес регистрации и фактического проживания
- Размер задолженности и сроки просрочки
- История платежей

Способы обработки: Автоматизированный

Срок обработки: С момента возникновения просрочки до полного погашения задолженности плюс 36 месяцев

Срок хранения: 3 года после погашения задолженности в соответствии со сроком исковой давности

Порядок уничтожения: По истечении срока хранения персональные данные удаляются из всех информационных систем путем безвозвратного удаления электронных записей с составлением акта об уничтожении

3.4. ЦЕЛЬ: Продажа невыкупленного залогового имущества

Категории субъектов: Заемщики, не выкупившие залоговое имущество

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество
- Номер телефона
- Почтовый адрес
- Данные о залоговом имуществе
- Результаты оценки имущества

Способы обработки: Смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный)

Срок обработки: С момента истечения льготного месяца до продажи имущества плюс 36 месяцев

Срок хранения: 5 лет после продажи имущества в соответствии с требованиями ФЗ-196

Порядок уничтожения: По истечении срока хранения персональные данные удаляются из всех информационных систем путем безвозвратного удаления электронных записей и физического уничтожения бумажных носителей с составлением акта об уничтожении

3.5. ЦЕЛЬ: Обеспечение функционирования сайта

Категории субъектов: Посетители сайта

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- IP-адрес
- Информация о браузере и операционной системе
- Данные о посещенных страницах
- Время и продолжительность посещения

Способы обработки: Автоматизированный

Срок обработки: 14 месяцев с момента посещения сайта

Срок хранения: 12 месяцев после окончания обработки

Порядок уничтожения: По истечении срока хранения персональные данные удаляются из всех аналитических систем путем безвозвратного удаления с составлением акта об уничтожении

3.6. ЦЕЛЬ: Соблюдение требований законодательства РФ

Категории субъектов: Все субъекты персональных данных

Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

- Все персональные данные, указанные в целях 3.1-3.5

Способы обработки: Смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный)

Срок обработки: В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ

Срок хранения: В соответствии с требованиями действующего законодательства РФ (ФЗ-115, ФЗ-196)

Порядок уничтожения: По истечении сроков, установленных законодательством РФ, персональные данные уничтожаются путем безвозвратного удаления электронных записей и физического уничтожения бумажных носителей с составлением акта об уничтожении

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МЕТРИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ФАЙЛОВ СООКІЕ

На сайте lombardprestige.ru используются следующие метрические программы:

4.1. Yandex.Metrica

Цель использования: Анализ посещаемости сайта и поведения пользователей

Обрабатываемые данные: IP-адрес, файлы cookie, данные о браузере, время посещения, просмотренные страницы

Местонахождение серверов: Российская Федерация

Срок хранения cookie: 2 года

ВАЖНО: Перед началом обработки персональных данных с помощью метрической программы Yandex.Metrica на сайте отображается информационное окно с запросом согласия на использование файлов cookie. Пользователь может отказаться от использования cookie.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании:

- Согласия субъекта персональных данных
- Необходимости исполнения договора займа
- Необходимости соблюдения правовых обязательств (ФЗ-115, ФЗ-196)
- Законных интересов оператора для ведения ломбардной деятельности

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Мы можем передавать персональные данные следующим категориям получателей в рамках достижения указанных целей обработки:

Государственные органы:

- Росфинмониторинг (в рамках исполнения требований ФЗ-115)
- Налоговые органы (для исполнения налогового законодательства)
- Суды и службы судебных приставов (при взыскании задолженности)
- Правоохранительные органы (по запросам в рамках расследований)

Финансовые организации:

- Бюро кредитных историй (для передачи информации о займах в соответствии с ФЗ-218)

Партнеры и подрядчики:

- Оценщики имущества (для проведения независимой оценки)
- Коллекторские агентства (для работы с просроченной задолженностью)
- Аукционные дома (для продажи невыкупленного имущества)
- Страховые компании (для страхования залогового имущества)
- IT-провайдеры (для технического обслуживания систем)

Государственные органы:

- При поступлении официальных запросов в рамках действующего законодательства РФ

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Мы принимаем необходимые технические и организационные меры для защиты персональных данных:

Технические меры:

- Использование защищенных каналов связи (HTTPS)
- Шифрование конфиденциальной информации
- Применение средств антивирусной защиты
- Резервное копирование и архивирование данных
- Физическая защита серверов

Организационные меры:

- Ограничение доступа к персональным данным сотрудников
- Обучение персонала вопросам защиты информации
- Соблюдение требований к обеспечению безопасности в ломбардах
- Назначение ответственного за защиту персональных данных

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Вы имеете право:

- Получать информацию об обработке ваших персональных данных
- Требовать уточнения, блокирования или уничтожения неточных данных
- Отзывать согласие на обработку персональных данных
- Обжаловать действия оператора в Роскомнадзоре или судебном порядке
- Требовать возмещения ущерба при нарушении законодательства

8.2. **Ограничения прав:** В соответствии с требованиями ФЗ-115 и ФЗ-196 некоторые данные не могут быть удалены до истечения установленных сроков хранения.

8.3. Для реализации своих прав обращайтесь по телефону +7 (812) 648-32-80.

9. ОСОБЕННОСТИ ЛОМБАРДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. В связи со спецификой ломбардной деятельности:

- Персональные данные обрабатываются в соответствии с требованиями ФЗ-196 «О ломбардах»
- Ведется обязательный учет операций в соответствии с ФЗ-115

- Данные о займах передаются в бюро кредитных историй
- Информация о залоговом имуществе используется для его описания и оценки
- При продаже невыкупленного имущества соблюдаются требования к уведомлению клиентов

9.2. Фотографирование залогового имущества:

- Предметы залога фотографируются для их идентификации
- Фотографии используются для составления залогового билета
- Изображения могут использоваться при продаже невыкупленного имущества
- Фотографии хранятся в течение срока хранения документов по займу

10. ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛИТИКЕ

10.1. Мы оставляем за собой право вносить изменения в настоящую Политику в связи с:

- Изменениями в законодательстве о ломбардах
- Развитием технологий и сервисов
- Изменением бизнес-процессов ломбарда

10.2. Актуальная версия Политики всегда доступна на данной странице.

11. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

По всем вопросам, связанным с обработкой персональных данных, обращайтесь:

ООО "Ломбард "Престиж""

Юридический адрес: г Санкт-Петербург, ул Радищева, д 39 литера В, 191123

Телефон: +7 (812) 648-32-80

Сайт: lombardprestige.ru

Отделения в Санкт-Петербурге:

- ул. Ижорская, 13 (м. Чкаловская)
- ул. Коллонтай, 30, корп. 1 (м. Проспект Большевиков)
- ул. Маршала Захарова, 21, корп. 5
- ул. Белы Куна, 8
- ул. Типанова, 5
- пр. Гражданский, 33

Режим работы: ежедневно с 10:00 до 20:00

Время обработки обращений: в течение 30 дней с момента получения

Настоящая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.